



COMUNE DI CESSALTO

PROVINCIA DI TREVISO

COPIA

Verbale di deliberazione della Giunta Comunale

Oggetto: ADESIONE INIZIATIVA INTERVENTI A FAVORE DEL PICCOLO COMMERCIO LOCALE.

L'anno **duemiladieci** il giorno **ventuno** del mese di **gennaio** alle ore **18:45**, nella Residenza Municipale, per determinazione del Sindaco si è riunita la Giunta Comunale.

Eseguito l'appello risultano:

ARTICO GIOVANNI	SINDACO	P
GOTTARDI FRANCA	ASSESSORE	P
ZANCHETTA SANTE	ASSESSORE	P
CODELLO DAVIDE	ASSESSORE	P
GOTTARDI SILVIA	ASSESSORE	P

ne risultano presenti n. 5 e assenti n. 0.

Partecipa alla seduta il Segretario Comunale DR. FERRARI GIORGIO.

Assume la presidenza il DR. ARTICO GIOVANNI in qualità di SINDACO e, riconosciuta legale l'adunanza dichiara aperta la seduta.

Immediatamente eseguibile	S	Soggetta a ratifica	N
---------------------------	---	---------------------	---

Proposta delibera di G.C. n. 7 del 21.01.2010
Proponente: Sindaco
Estensore: Diana Sforzin

LA GIUNTA COMUNALE

Considerata l'attuale situazione di difficoltà in cui versa il settore del commercio e dell'artigianato di servizi a causa del protrarsi della crisi economica;

Ritenuto di procedere con una iniziativa specifica a favore dei piccoli esercizi nel comune di Cessalto, nel quadro dei diversi interventi già attuati e da attuare da parte di questa Amministrazione a favore dei settori più deboli della popolazione volti a fronteggiare tale congiuntura;

Considerato che i piccoli esercizi sono da ritenersi servizi sostanziali per la vita della comunità;

Ritenuto inoltre di incentivare l'eventuale insediamento di nuove attività attraverso l'iniziativa di che trattasi;

Rilevato che lo Statuto Comunale, art. 1, c. 3 e art. 2, c. 1, prevede l'attivazione pratica del principio di sussidiarietà nonché specifiche attività per risolvere squilibri economici;

Precisato inoltre che l'intervento a favore del settore del piccolo commercio locale (negozi, pubblici esercizi di bar, artigianato di servizio), dal punto di vista economico è sostenibile vista anche la prevista riduzione del costo per l'energia elettrica pubblica a carico dell'Amministrazione Comunale;

Visto l'allegato schema di Regolamento e di richiesta di rimborso delle imposte versate, allo scopo predisposti;

Ritenuto opportuno esprimere parere favorevole all'iniziativa di che trattasi;

Con voti favorevoli unanimi;

DELIBERA

- 1) di esprimere parere favorevole all'iniziativa di cui trattasi;
- 2) di esprimere parere favorevole sullo schema di regolamento allegato alla presente, composto da n. 9 articoli e sul modulo di richiesta di rimborso, che sono parte integrante del presente atto;
- 3) di demandare la presente deliberazione al Consiglio Comunale per la definitiva approvazione;

con successiva votazione unanime

- 4) di dichiarare il presente atto immediatamente esecutivo.

REGOLAMENTO PER L'EROGAZIONE DI CONTRIBUTI A SOSTEGNO DEL PICCOLO COMMERCIO LOCALE.

Art. 1 - Finalità

1.1 Il Comune di Cessalto, nel quadro dei diversi interventi previsti a favore dei settori più deboli della popolazione al fine di fronteggiare questo periodo di crisi economica e di favorire la ripresa anche attraverso politiche fiscali comunali, ha ritenuto di intervenire, **con lo stanziamento di un fondo di euro 20.000,00**, anche nel settore del piccolo commercio locale (negozi, pubblici esercizi di bar, artigianato di servizio), settore che risente in maniera pesante della crisi, come dimostrano i dati evidenziati dall'Osservatorio di Unascom relativi al terzo trimestre 2009: calo delle vendite e del fatturato su base annua e conseguente calo dell'occupazione.

1.2 Tale intervento intende favorire le piccole imprese commerciali e/o artigianali e i pubblici esercizi (bar) che costituiscono, sia dal punto di vista qualitativo che quantitativo, uno dei settori importanti dell'economia locale.

1.3 Gli interventi di cui al presente regolamento hanno inoltre l'obiettivo di promuovere lo sviluppo economico comunale, nell'ambito di processi di riqualificazione e valorizzazione degli ambiti urbani, e si rivolgono quindi anche alle imprese che intendano iniziare attività imprenditoriali nel Comune di Cessalto.

1.4 Il programma prevede specifiche misure di sostegno attraverso interventi sulla fiscalità locale: I.C.I. (Imposta comunale sugli immobili), TOSAP (Tassa occupazione suolo e aree pubbliche), TARSU (Tassa asporto rifiuti solidi urbani) e I.C.P. (Imposta comunale sulla pubblicità) le quali si intendono applicabili ai soli immobili direttamente e interamente utilizzati per lo svolgimento dell'attività o della nuova attività, da parte dei titolari o di coloro che costituiranno una nuova impresa dopo la data di entrata in vigore del presente Regolamento.

1.5 Le agevolazioni di cui ai precedenti commi hanno durata limitata all'anno d'imposta 2010 eventualmente rinnovabile per l'anno 2011.

1.6 Nel caso in cui l'iniziativa venga ripetuta per l'anno 2011, la previsione di spesa per detto anno d'imposta, sulla base delle previsioni e delle disponibilità di bilancio, sarà stabilita con delibera della Giunta Comunale.

1.7 Per quanto non previsto dal presente Regolamento si applicano le disposizioni di legge e i Regolamenti Comunali vigenti in materia di entrate tributarie.

Art. 2 - Beneficiari

2.1 Possono accedere alle forme di sostegno di cui all'art. 1, le piccole imprese, sia individuali che societarie, operanti nel settore del commercio, dell'artigianato autorizzato (panifici, acconciatori, estetiste) e dei pubblici esercizi (bar):

- Che abbiano sede legale e/o operativa nel Comune di Cessalto;
- Che siano iscritte alla Camera di Commercio e che risultino attive alla data di erogazione del rimborso;

- Che non siano sottoposte alle misure in materia di prevenzione o ai procedimenti contemplati dalla legislazione vigente in materia di lotta alla delinquenza mafiosa;
- I cui titolare non abbiano subito condanne, con sentenze passate in giudicato, per reati contro la Pubblica Amministrazione, ovvero per reati contro il patrimonio, che abbiano comportato una condanna a pena detentiva non inferiore a due anni;
- Che siano in regola, in base alle normative vigenti, con la contribuzione obbligatoria per i collaboratori, i soci ed eventuale personale subordinato;
- Che non siano soggette ad amministrazione controllata, a concordato preventivo o fallimento;

2.2 Possono accedere ai benefici economici, con le stesse modalità di cui al comma precedente, anche le imprese sia individuali che societarie, che inizieranno una nuova attività nel territorio comunale, le quali dovranno perfezionare l'iscrizione alla Camera di Commercio Industria e Artigianato, prima dell'erogazione dei contributi medesimi, a pena di decadenza dal beneficio.

2.3 Sono escluse dai presenti benefici:

- Le medie strutture di vendita (superficie di vendita superiore a mq. 150);
- Le grandi strutture di vendita (superficie di vendita superiore a mq. 1.500);
- I pubblici esercizi con attività di ristorazione;
- Le società di capitali.

2.4 I contributi di cui trattasi verranno erogati fino all'esaurimento del fondo annuale messo a disposizione.

2.5 Qualora dall'esame delle richieste pervenute risulti una ulteriore disponibilità, detta somma verrà utilizzata per gli esercizi di ristorazione.

Art. 3 – Agevolazioni in materia di Imposta Comunale sugli Immobili

3.1 Per gli anni d'imposta 2010 ed, eventualmente, per l'anno 2011 le imprese aventi i requisiti di cui sopra sono rimborsate dell'imposta Comunale sugli Immobili versata, anche in deroga al limite minimo stabilito dalla legge, sugli immobili posseduti e direttamente e interamente utilizzati per lo svolgimento dell'attività.

3.2 I soggetti che usufruiscono dell'agevolazione di cui al precedente comma 1 sono comunque tenuti ad osservare termini e modalità vigenti per la presentazione delle denunce, nonché di ogni altro atto e adempimento richiesto in materia di I.C.I.. Il mancato rispetto comporterà l'applicazione delle sanzioni vigenti.

3.3 L'agevolazione cessa di avere efficacia e i contribuenti sono assoggettati a tassazione ordinaria a decorrere dall'anno di imposta 2012.

Art. 4 - Agevolazioni in materia di Tassa Smaltimento Rifiuti Solidi Urbani

4.1 Per gli anni d'imposta 2010 ed, eventualmente, per l'anno 2011 le imprese aventi i requisiti di cui sopra sono rimborsate della Tassa Smaltimento Rifiuti Solidi Urbani versate per gli immobili occupati e direttamente e interamente utilizzati per lo svolgimento dell'attività.

4.2 I soggetti che usufruiscono dell'agevolazione di cui al precedente comma 1 sono comunque tenuti ad osservare termini e modalità vigenti per la presentazione delle denunce, nonché di ogni altro atto e adempimento richiesto in materia di tassa smaltimento rifiuti solidi urbani. Il mancato rispetto comporterà l'applicazione delle sanzioni vigenti.

4.3 L'agevolazione cessa di avere efficacia e i contribuenti sono assoggettati a tassazione ordinaria a decorrere dall'anno di imposta 2012.

Art. 5 - Agevolazioni in materia di Tassa Occupazione Suolo e Aree Pubbliche

5.1 Per gli anni d'imposta 2010 ed, eventualmente, per l'anno 2011 le imprese aventi i requisiti di cui sopra sono rimborsate della Tassa Occupazione Suolo e Aree Pubbliche versata riguardante le aree occupate e direttamente e interamente utilizzate per lo svolgimento dell'attività.

5.2 I soggetti che usufruiscono dell'agevolazione di cui al precedente comma 1 sono comunque tenuti ad osservare termini e modalità vigenti per la presentazione delle denunce, nonché di ogni altro atto e adempimento richiesto in materia di tassa Occupazione Suolo e Aree Pubbliche. Il mancato rispetto comporterà l'applicazione delle sanzioni vigenti.

5.3 L'agevolazione cessa di avere efficacia e i contribuenti sono assoggettati a tassazione ordinaria a decorrere dall'anno di imposta 2012.

ART. 6 - Agevolazioni in materia di Imposta Comunale sulla Pubblicità

6.1 Per gli anni d'imposta 2010 ed, eventualmente, per l'anno 2011 le imprese aventi i requisiti di cui sopra sono rimborsate della Imposta Comunale sulla Pubblicità versata riguardante le insegne sugli immobili o beni strumentali occupati e direttamente e interamente utilizzati per lo svolgimento dell'attività.

6.3 Tale beneficio si applica alle insegne pubblicitarie ordinarie nel limite dimensionale complessivo di mq. 10.

6.2 I soggetti che usufruiscono dell'agevolazione di cui al precedente comma 1 sono comunque tenuti ad osservare termini e modalità vigenti per la presentazione delle denunce, nonché di ogni altro atto e adempimento richiesto in materia di Imposta Comunale sulla Pubblicità. Il mancato rispetto comporterà l'applicazione delle sanzioni vigenti.

6.3 L'agevolazione cessa di avere efficacia e i contribuenti sono assoggettati a tassazione ordinaria a decorrere dall'anno di imposta 2012.

Art. 7 - Presentazione delle domande - Modalità di concessione delle agevolazioni

7.1 I soggetti che intendono avvalersi dei benefici di cui al presente Regolamento devono presentare domanda-autocertificazione ai sensi del D.P.R. 28.12.2000, n. 445, al Comune di Cessalto utilizzando l'apposito modulo, mediante il quale attesteranno anche la sussistenza delle condizioni di diritto e di fatto di cui al precedente art. 2.

7.2 Le domande - autocertificazioni devono essere presentate all'Ufficio Attività Produttive, del Comune di Cessalto, dal 1° gennaio al 31 dicembre 2011 ed, eventualmente, dal 1° gennaio al 31 dicembre 2012.

Art. 8 – Attività di controllo

8.1 Gli uffici comunali preposti provvederanno al controllo delle domande-autocertificazioni di cui al precedente art. 7 entro 30 gg. dalla presentazione delle stesse.

8.2 La concessione dei benefici è subordinata al possesso di tutti i requisiti richiesti dal presente Regolamento. Nel caso di mancanza anche di uno solo di detti requisiti i benefici di cui trattasi non verranno erogati.

8.3 L'erogazione del contributo sarà effettuata a rimborso, ad avvenuta presentazione dell'attestazione del versamento dell'imposta, tramite le modalità previste dalle norme vigenti in materia, che verrà allegato alla richiesta.

8.4 L'effettiva erogazione verrà effettuata entro 30 giorni dalla validazione della richiesta.

Art. 9 – Entrata in vigore

Il presente Regolamento entrerà in vigore nei termini e nelle forme previste dalle vigenti normative.



COMUNE DI CESSALTO

PROVINCIA DI TREVISO

P.zza Martiri della Libertà n.3 – 31040 Cessalto (TV) Tel. (0421)327110-327502 – Fax (0421)327753 - P.I. 00498260264 – C.F. 80011370261

Responsabile del Procedimento: dott. Giorgio Ferrari
Responsabile dell'Istruttoria: D. Sforzin

Orario di apertura Ufficio Attività Produttive
dal lunedì al venerdì dalle ore 9,00 alle ore 12,30

Prot.n. _____

Lì, _____

OGGETTO: Erogazione di contributi a sostegno del piccolo commercio locale. Domanda-autocertificazione ai sensi del Regolamento comunale adottato con delibera di Consiglio Comunale n. ____ del _____.
Presentazione: dal 1° gennaio al 31 dicembre 2011.

AI COMUNE
Ufficio Attività Produttive
di
31040 CESSALTO

Il/La sottoscritto/a
Nato/a a il
Codice Fiscale Residente in
Via, n., tel.

In qualità di :

titolare della ditta (*specificare l'esatta denominazione o ragione sociale*) :

.....
Codice Fiscale Partita IVA
Con sede legale in Cessalto via/piazza, n.
Tel. Fax cell.
e-mail

Legale rappresentante della Società (*specificare l'esatta denominazione o ragione sociale*):

.....Natura giuridica
Codice Fiscale Partita IVA
Con sede legale in Cessalto via/piazza N.
Tel., fax, cell.
e-mail

Nel caso di società, indicare quanto segue:

numero complessivo dei soci:

dati identificativi dei soci e quote societarie detenute:

n.	Cognome e nome	Codice fiscale	Carica	Quota societaria

A tal fine a piena conoscenza delle sanzioni previste dal Codice Penale e da Leggi speciali in caso di dichiarazioni mendaci o di esibizione e uso di atti falsi o contenenti dati non più rispondenti a verità, art. 76 D.P.R. 28.12.2000, n. 445;

DICHIARA

- 1) che la sopra indicata denominazione o ragione sociale è conforme all'iscrizione camerale per l'esercizio dell'attività seguente:

Codice attività
Descrizione attività:

- 2) che per l'esercizio dell'attività occupa l'unità immobiliare seguente, ubicata nel Comune di Cessalto

Via N., distinta al Catasto al Foglio Mapp. n. sub Categoria catastale

- 3) di occupare l'unità immobiliare sopra citata, in qualità di :
- locatario**
I locali sono di proprietà del Sig./della Ditta
Residenti/con sede in via n.
 - proprietario/usufruttuario/titolare di altro diritto reale**
- 4) di essere in possesso dei requisiti, previsti dall'art. 2 del Regolamento, per usufruire delle agevolazioni in materia di :

(barrare le caselle che interessano)

Imposta comunale sugli immobili

Articolo 3 del Regolamento

3.1 Per gli anni d'imposta 2010 ed , eventualmente, per l'anno 2011 le imprese aventi i requisiti di cui sopra sono rimborsate dell'imposta Comunale sugli Immobili versata, anche in deroga al limite minimo stabilito dalla legge, sugli immobili posseduti e direttamente e interamente utilizzati per lo svolgimento dell'attività;

3.2 I soggetti che usufruiscono dell'agevolazione di cui al precedente comma 1 sono comunque tenuti ad osservare termini e modalità vigenti per la presentazione delle denunce, nonché di ogni altro atto e adempimento richiesto in materia di I.C.I.. Il mancato rispetto comporterà l'applicazione delle sanzioni vigenti.

3.3 L'agevolazione cessa di avere efficacia e i contribuenti sono assoggettati a tassazione ordinaria a decorrere dall'anno di imposta 2012.

Tassa Smaltimento Rifiuti Solidi Urbani

Articolo 4 del Regolamento

4.1 Per gli anni d'imposta 2010 ed , eventualmente, per l'anno 2011 le imprese aventi i requisiti di cui sopra sono rimborsate della Tassa Smaltimento Rifiuti Solidi Urbani versata per gli immobili occupati e direttamente e interamente utilizzati per lo svolgimento dell'attività;

4.2 I soggetti che usufruiscono dell'agevolazione di cui al precedente comma 1 sono comunque tenuti ad osservare termini e modalità vigenti per la presentazione delle denunce, nonché di ogni altro atto e adempimento richiesto in materia di tassa smaltimento rifiuti solidi urbani. Il mancato rispetto comporterà l'applicazione delle sanzioni vigenti.

4.3 L'agevolazione cessa di avere efficacia e i contribuenti sono assoggettati a tassazione ordinaria a decorrere dall'anno di imposta 2012.

Tassa Occupazione Suolo e Aree Pubbliche

Articolo 5 del Regolamento

5.1 Per gli anni d'imposta 2010 ed , eventualmente, per l'anno 2011 le imprese aventi i requisiti di cui sopra sono rimborsate della Tassa Occupazione Suolo e Aree Pubbliche riguardante le aree occupate e direttamente e interamente utilizzate per lo svolgimento dell'attività;

5.2 I soggetti che usufruiscono dell'agevolazione di cui al precedente comma 1 sono comunque tenuti ad osservare termini e modalità vigenti per la presentazione delle denunce, nonché di ogni altro atto e adempimento richiesto in materia di tassa Occupazione Suolo e Aree Pubbliche. Il mancato rispetto comporterà l'applicazione delle sanzioni vigenti.

5.3 L'agevolazione cessa di avere efficacia e i contribuenti sono assoggettati a tassazione ordinaria a decorrere dall'anno di imposta 2012.

Imposta Comunale sulla Pubblicità

Articolo 6 del Regolamento

6.1 Per gli anni d'imposta 2010 ed , eventualmente, per l'anno 2011 le imprese aventi i requisiti di cui sopra sono rimborsate della Imposta Comunale sulla Pubblicità versate riguardante le insegne sugli immobili o beni strumentali occupati e direttamente e interamente utilizzati per lo svolgimento dell'attività;

6.3 Tale beneficio si applica alle insegne pubblicitarie ordinarie nel limite dimensionale complessivo di mq. 10;

6.2 I soggetti che usufruiscono dell'agevolazione di cui al precedente comma 1 sono

comunque tenuti ad osservare termini e modalità vigenti per la presentazione delle denunce, nonché di ogni altro atto e adempimento richiesto in materia di Imposta Comunale sulla Pubblicità. Il mancato rispetto comporterà l'applicazione delle sanzioni vigenti.

6.3 L'agevolazione cessa di avere efficacia e i contribuenti sono assoggettati a tassazione ordinaria a decorrere dall'anno di imposta 2012.

CHIEDE

Pertanto di avvalersi delle agevolazioni in materia dei tributi sopra citati, per il periodo sopra indicato.

CHIEDE

che il pagamento della somma a rimborso della tassa/imposta pagata sia effettuato tramite versamento:

- in c/c n. _____ presso _____
Agenzia _____ ABI _____ CAB _____.

Il sottoscritto è a conoscenza che, ai sensi dell'art. 13, 1° comma, del D. Lgs. 30.06.2003, n. 196, i dati forniti, saranno raccolti presso l'Ufficio indicato nell'istestazione, per le finalità indicate in oggetto e saranno trattati anche successivamente.

Il conferimento di tali dati è obbligatorio, pena il mancato accoglimento dell'istanza. Le medesime informazioni potranno essere comunicate unicamente alle eventuali Amministrazioni Pubbliche interessate.

L'interessato gode dei diritti di cui all'art. 7 del citato decreto, tra i quali figura il diritto di accesso ai dati che lo riguardano, nonché alcuni diritti complementari tra i quali il diritto di rettificare, aggiornare, completare o cancellare i dati erronei, incompleti o raccolti in termini non conformi alla legge, nonché il diritto di opporsi al trattamento per motivi illegittimi. Tali diritti potranno essere fatti valere nei confronti del Responsabile del procedimento.

Cessalto, _____

Firma del richiedente

a cura dell'ufficio ricevente, quando l'istanza viene firmata in presenza del dipendente addetto

COMUNE di CESSALTO

- Il dichiarante, previo accertamento dell'identità, ha firmato in mia presenza.

Cessalto, _____

IL DIPENDENTE

quando l'istanza viene inviata per posta o presentata a mezzo incaricato

- allegata fotocopia del documento di riconoscimento del dichiarante (in corso di validità)

La deliberazione suestesa fa parte del verbale della seduta, come da frontespizio che è stato dato per letto ed approvato e viene sottoscritta prima della pubblicazione all'Albo Pretorio, come di seguito indicato.

Il Segretario Comunale
f.to DR. FERRARI GIORGIO

Il Presidente
f.to DR. ARTICO GIOVANNI

Il sottoscritto Segretario Comunale, visti gli atti d'ufficio

ATTESTA

che la presente deliberazione:

- Viene affissa all'Albo Pretorio Comunale per quindici giorni consecutivi dal **22-01-2010** come prescritto dall'art. 124, comma 1, D.Lgs. 267/2000;
- Viene comunicata, in data **22-01-2010** ai Capigruppo Consiliari così come prescritto dall'art. 125 D.Lgs. 267/2000;
- Viene trasmessa in data _____ all' Ufficio Territoriale del Governo (art. 135, comma 2, D.Lgs. 267/2000).

Cessalto, li **22-01-2010**

Il Segretario Comunale
f.to DR. FERRARI GIORGIO

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

Si esprime parere favorevole
Li, 21-01-2010

Il Responsabile del Servizio
f.to DR. FERRARI GIORGIO

Il sottoscritto Segretario Comunale, visti gli atti d'ufficio

ATTESTA

che la presente deliberazione è divenuta esecutiva il giorno _____

- decorsi 10 giorni dalla pubblicazione (art. 134, comma 3, D.Lgs. 267/2000), senza reclami;
- perché dichiarata immediatamente eseguibile (art. 134, comma 4, D.Lgs. 267/2000);

Cessalto, li _____

Il Segretario Comunale
DR. FERRARI GIORGIO

Copia conforme all'originale.
Cessalto, li 22-01-2010

Il Segretario Comunale
f.to Dr. Giorgio Ferrari